**Приложение: к Решению**

**Собрания депутатов**

**городского округа "город Каспийск"**

**№201 от 27 ноября 2014 года**

|  |
| --- |
| **Наименование Программы** |

|  |
| --- |
| Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе «город Каспийск» на 2014 -2017 годы(далее по тексту – Программа). |

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ «ГОРОД КАСПИЙСК»**

|  |
| --- |
| **Основание для разработки Программы** |

|  |
| --- |
| Постановление Правительства Республики Дагестан от 10 декабря 2013года № 644 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан на 2014-2016 годы», Постановление Правительства Республики Дагестан от 20.01.2014г. № 11 «О внесении изменений в государственную программу Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы РД и муниципальной службы в РД на 2014-2016 годы». |

|  |
| --- |
| **Ответственный**  **исполнитель Программы** |

|  |
| --- |
| Управление делами администрации городского округа ««город Каспийск». |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Участники Программы** |  | Собрание депутатов городского округа «город Каспийск», Контрольно – счетная комиссия городского округа «город Каспийск», администрация городского округа «город Каспийск», структурные подразделения администрации со статусом муниципальной службы (ЗАГС, Финансовое управление, Управление имущественных отношений) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Цели Программы** |  | -развитие системы управления муниципальной службой в городском округе «город Каспийск (далее – муниципальная служба);  Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы,  обеспечивающего эффективность муниципального управления; повышение уровня предоставления муниципальными служащими городского округа «город Каспийск» (далее – муниципальные  служащие) муниципальных услуг;  -Повышение эффективности муниципальной службы и результативности деятельности муниципальных служащих; реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе;  -обеспечение открытости института муниципальной службы и её доступности общественному контролю.  - создание организационных, информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы на территории городского округа «город Каспийск»;  - создание механизма подбора и расстановки  муниципальных служащих, отвечающих современным требованиям по своей профессиональной подготовке. |

|  |
| --- |
| **Задачи Программы** |

|  |
| --- |
| - совершенствование нормативных правовых актов городского округа «город Каспийск» по вопросам развития муниципальной службы;  - содействие органам местного самоуправления  в формировании нормативной правовой базы  по вопросам муниципальной службы, оказание методической помощи органам местного самоуправления по приведению муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан;  -оптимизация организационно-правового обеспечения муниципальной службы;  - повышение квалификации и профессиональная  переподготовка муниципальных служащих;  - формирование системы функционального кадрового резерва, повышение престижа муниципальной службы, сокращение текучести кадров в системе местного самоуправления;  - внедрение эффективных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной  службы, создание условий для их должностного  роста;  - разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления методических рекомендаций по вопросам организации муниципальной службы;  - создание единой системы непрерывного обучения муниципальных служащих;  - оказание методической помощи органам местного самоуправления в разработке и принятии муниципальных программ развития муниципальной службы;  - внедрение новых методов планирования, стимулирования, контроля и оценки деятельности муниципальных служащих;  - формирование в обществе привлекательного образа муниципального служащего, мотивация молодежи к выбору данной профессии;  - повышение доверия граждан к муниципальной службе, обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;  - внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления;  - внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, повышение профессиональной компетентности и мотивации муниципальных служащих. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Важнейшие целевые индикаторы и показатели** |  | -количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку, от общего количества муниципальных служащих; -обеспеченность органов местного самоуправления методическими материалами по вопросам муниципальной службы;  -наличие необходимого количества муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы;  - степень соответствия муниципальных правовых  актов по вопросам муниципальной службы законодательству Российской Федерации и Республики Дагестан;  - доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв, в соотношении со штатной численностью;  - наличие антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах исполнительной власти, местного самоуправления;  - увеличение процента молодых специалистов;  - создание материально-технических условий для максимально эффективного использования профессионального потенциала муниципальных служащих;  - последовательная разработка и внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также практики нормативного регулирования профессиональной этики муниципальных служащих |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок реализации Программы** |  | 2014-2017 годы |

|  |
| --- |
| Программа финансируется за счет средств бюджета  муниципального образования городского округа "г. Каспийск".  Общий объем финансирования (тыс. рублей),  в 2014 году –130 тыс. рубле;  2015 году – 500 тыс. рублей;  2016 – 500 тыс. рублей;  2017 – 500 тыс. рублей. |

|  |
| --- |
| **Объемы и источники финансирования Программы** |

|  |
| --- |
| **Ожидаемые конечные**  **результаты реализации**  **Программы и показатели**  **социально- экономической эффективности** |

|  |
| --- |
| -создание условий для профессионального развития муниципальных служащих; совершенствование механизма замещения вакантных должностей муниципальной службы на конкурсной основе, обеспечивающей равный доступ граждан к муниципальной службе;  -улучшение кадрового состава органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск»;  -оптимизация численности муниципальных служащих городского округа «город Каспийск»;  -внедрение и совершенствование механизмов формирования кадрового резерва для органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск»;  -проведение аттестации муниципальных  служащих;  -внедрение механизма ротации муниципальных  служащих;  -разработка и применение в органах местного самоуправления городского округа современных механизмов стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;  -соблюдение служебной профессиональной этики  и правил делового поведения муниципальными  служащими;  -повышение доверия населения и деловых кругов к деятельности органов местного самоуправления  городского округа «город Каспийск»;  -обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества;  -рост количества муниципальных служащих, а также граждан, состоящих в кадровом резерве органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск», получивших дополнительное профессиональное образование;  -создание условий для открытости муниципальной службы и её доступности общественному контролю;  -усиление роли должностных лиц, в должностные  обязанности которых входят вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений, в целях реализации комплекса мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления городского округа «город Каспийск»;  -внедрение в практику работы органов местного  самоуправления индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих городского округа «город Каспийск»;  -выработка и применение критериев оценки эффективности работы кадрового подразделения  органа местного самоуправления городского округа «город Каспийск»; |

**I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.**

Реализация Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законов республики Дагестан от 29.12.2004г. № 43 (ред. От 10.06.2008г.) «О местном самоуправлении в Республике Дагестан», от 11.03.2008г. № 9 «О муниципальной службе в Республике Дагестан», Указа Президента Республики Дагестан от 23.07.2009г. № 160 «О программе «развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан» (2009-2012 годы)»,Постановления Правительства республики Дагестан от 10 декабря 2013года № 644 «Об утверждении государственной программы республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы Республики Дагестан и муниципальной службы в Республике Дагестан на 2014-2016 годы», Постановления Правительства Республики Дагестан от 20.01.2014г. № 11 «О внесении изменений в государственную программу Республики Дагестан «Развитие государственной гражданской службы РД и муниципальной службы в РД на 2014-2016 годы» выявила необходимость дальнейшего повышения уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих и дефицита кадров управленческого звена, что, безусловно, отражается на качестве работы органов местного самоуправления городского округа.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому уровню управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Преодоление сложившейся ситуации возможно только через реализацию мер, направленных на дальнейшее развитие муниципальной службы.

Наиболее приоритетным и эффективным направлением развития муниципальной службы представляется получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимости получения дополнительных профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности.

Субъектами кадровой политики в городском округе должны разрабатываться и внедряться в практику современные кадровые технологии при подборе кадров, проведение конкурсов, квалификационных экзаменов, аттестаций, при выдвижении кандидатур на руководящие должности и принятии мер по противодействию коррупции в соответствии с законодательством.

Также должна проводиться и работа по улучшению качества предоставляемых населению муниципальных услуг.

Решение проблемы дальнейшего развития муниципальной службы, повышения эффективности и результативности муниципального управления, обеспечения качественного кадрового состава требует комплексного подхода, что обуславливает необходимость использования программного метода для решения поставленных задач.

1. **Основные цели и задачи Программы**

Реализация Программы осуществляется по нескольким приоритетным направлениям в сферах совершенствования нормативной правовой базы муниципальной службы, развития кадрового потенциала муниципальной службы, профессионального развития муниципальных служащих, обеспечения открытости муниципальной службы, формирования кадрового резерва и методического обеспечения развития муниципальной службы.

**Целями Программы является:**

- развитие системы управления муниципальной службы;

-формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления;

- повышение уровня предоставления муниципальными служащими муниципальных услуг;

- повышение эффективности муниципальной службы и результативности деятельности муниципальных служащих;

- реализация мер по противодействию коррупции на муниципальной службе;

- обеспечение открытости института муниципальной службы и её доступности общественному контролю.

**Задачи Программы:**

- совершенствование правового регулирования муниципальной службы в городском округе;

- обеспечение равного доступа к муниципальной службе и равных условий прохождения муниципальной службы;

- развитие механизма предупреждения коррупционных и иных правонарушений, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;

- совершенствование структуры органов местного самоуправления в городском округе «город Каспийск», создание механизмов общественного контроля за их деятельностью;

- совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества исполнения муниципальными служащими их должностных обязанностей и предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям;

- совершенствование методов планирования, финансирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих, рациональное использование кадровых ресурсов;

- внедрение современных методов подбора квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих, создание условий для их должностного роста;

- упорядочение и конкретизация полномочий муниципальных служащих и их закрепление в должностных инструкциях;

- организация практического использования кадрового резерва на муниципальной службе;

- внедрение современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной мотивации муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;

- обеспечение открытости муниципальной службы;

-обеспечение повышения привлекательности и престижа муниципальной службы;

- обеспечение эффективной взаимосвязи гражданской и муниципальной службы.

1. **Сроки реализации Программы**

Сроки реализации Программы – 2014-2017 г.г. Достижение поставленных целей предусмотрено к концу 2017 года.

Программа реализуется в один этап.

1. **Обоснование значений индикаторов и показателей**

Оценка степени достижения поставленных целей и задач осуществляется исходя из отношения целевых индикаторов Программы к показателям непосредственных результатов реализации программных мероприятий по итогам реализации за отчетный год и в целом за весь период реализации Программы.

Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации Программы приведены в приложении № 1 к настоящей Программе.

**5. Ресурсное обеспечение Программы, объемы и источники финансирования**

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств местного бюджета (по согласованию).

Финансирование Программы предусматривает направление в установленном порядке средств республиканского бюджета Республики Дагестан и средств местного бюджета на оплату профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих.

Объем финансирования Программы составляет **1630,0тыс. руб.**, в том числе:

в 2014году –**130,0тыс. руб.** за счет средств местного бюджета ;

в 2015 году –**500,0тыс. руб.**  за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и местного бюджета (по согласованию);

в 2016 году – **500,0 тыс. рублей** за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и местного бюджета (по согласованию);

в 2017 году – **500,0тыс. рублей** за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан и местного бюджета (по согласованию).

Объемы финансирования мероприятий Программы будут ежегодно уточняться при формировании проекта бюджета городского округа «город Каспийск» на соответствующий финансовый год.

Ответственный исполнитель Программы ежегодно уточняет мероприятия, предусмотренные Программой, и утверждает развернутый перечень предстоящих мероприятий.

1. **Перечень мероприятий Программы. Механизм реализации Программы.**

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

- Совершенствование нормативной правовой базы муниципальной службы;

- Развитие кадрового потенциала муниципальной службы;

- Профессиональное развитие муниципальных служащих;

- Обеспечение открытости муниципальной службы;

- Формирование кадрового резерва и работа с ним;

- Методическое обеспечение развития муниципальной службы.

Перечень мероприятий Программы приведен в приложении № 2 к настоящей Программе.

Организацию реализации Программы и контроль за ходом выполнения предусмотренных ею мероприятий осуществляет ответственный исполнитель Программы, который ежегодно уточняет показатели эффективности и затраты по программным мероприятиям.

Управление делами администрации городского округа «город Каспийск» осуществляет функции по контролю и координации деятельности исполнителей мероприятий Программы, ежегодно до 01 февраля представляет в Управление Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам информацию о ходе реализации указанных мероприятий.

**6. Ожидаемые результаты реализации Программы**

В результате реализации мероприятий Программы должны быть обеспечены:

Создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих;

Совершенствование механизма замещения вакантных должностей муниципальной службы на основе конкурса, обеспечивающего равный доступ граждан к муниципальной службе;

Улучшение кадрового состава органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск»;

Оптимизация численности муниципальных служащих;

Совершенствование механизмов формирования кадрового резерва, проведения аттестации и ротации муниципальных служащих;

Применение в органах местного самоуправления городского округа современных механизмов стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей муниципальной службы на высоком профессиональном уровне;

Разработка норм служебной профессиональной этики и правил делового поведения муниципальных служащих, а также механизмов обеспечивающих их соблюдение;

Повышение доверия населения и деловых кругов к деятельности органов местного самоуправления городского округа;

Рост количества муниципальных служащих, а также граждан, состоящих в кадровом резерве органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск», получивших дополнительное профессиональное образование;

Создание условий для открытости муниципальной службы и её доступности общественному контролю;

Усиление роли должностных лиц, в должностные обязанности которых входили вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений, в целях реализации комплексных мер антикоррупционной политики в органах местного самоуправления городского округа;

Внедрение в практику работы органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск» индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих;

Выработка и применение критериев эффективности работы кадрового подразделения органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к программе ««Развитие муниципальной службы

в городском округе «город Каспийск»

на 2014-2017годы»

**Целевые индикаторы и показатели эффективности реализации программы**

**«Развитие муниципальной службы в городском округе «город Каспийск»**

**на 2014-2017годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показатели** | **Единицы измерения** | **Период действия Программа** | | |  |
| **2014** | **2015** | **2016** | **2017** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** | Количество лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащим (в том числе муниципальных служащих и граждан, состоящих в кадровом резерве городского округа «город Каспийск, направляемых для получения дополнительного профессионального образования:  на курсы повышения квалификации  по программе профессиональной переподготовки | Человек | 3  2  - | 7  7  7 | 7  7  7 | 7  6  1 |

Приложение № 2

к программе «Развитие муниципальной службы

в городском округе «город Каспийск»

на 2014-2017 годы»

**ПЛАН**

**мероприятий по реализации программы «Развитие муниципальной службы**

**в городском округе «город Каспийск» на 2014-2017годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** | **Прогнозируемый объем финансирования (тыс. руб.)** | | | | | | | | | | | | **Ожидаемый результат мероприятий** |
| **Всего** | | **В том числе по годам** | | | | | | | | | |
| **2014** | | **2015** | | | **2016** | | | **2017** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | | **7** | | | **8** | | | **9** | | **10** |
| **1.Развитие кадрового потенциала муниципальной службы** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.1.** | Внедрение в работу органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск» современных методик проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, а также конкурсов на формирование кадрового резерва | 2014-2017г.г.  постоянно | Органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск», Управление делами администрации Т.Гасанова |  | |  | |  | | |  | | |  | | Обеспечение объективности оценки профессиональных знаний и навыков, а также качественное улучшение отбора граждан для замещения вакантной должности муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала муниципальной службы |
| **1.2.** | Совершенствование средств и методов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск» в сфере муниципальной службы, в том числе с использованием интерактивных методов и расширения каналов распространения информации, включая сеть «Интернет» | 2014-2017г.г.  постоянно | Органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск», Информационно-аналитический отдел |  | |  | |  | | |  | | |  | | Создание условий для открытости муниципальной службы и её доступности общественному контролю. |
| **1.3.** | Разработка и внедрение в органах местного самоуправления городского округа «город Каспийск» современных механизмов стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей службы на высоком профессиональном уровне | 2014-2017г.г.  ежеквартально | Органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск»,  Заместители главы администрации |  | |  | |  | | |  | | |  | | Повышение качества исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими |
| **2. Профессиональное развитие муниципальных служащих** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1.** | Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | 2014-2017г.г.  ежеквартально | Органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск»,  Управление делами администрации Т.Гасанова | **всего** | | | **2014** | | **2015** | | | | **2016** | **2017** | | Комплексное и системное обновление знаний муниципальных служащих в соответствии с их индивидуальными планами профессионального развития |
| Средства республиканского бюджета | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  | | |  | | |  |
| Средства местного бюджета | | | | | | | | | | | |
| 1330,0  тыс.р. | | 130,0 тыс.р. | | 400,0 тыс.р. | | | 400,0 тыс.р. | | | 400,0 тыс.р. | |
| **2.2.** | Координация деятельности органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск» по дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих, лиц, включенных в соответствующие кадровые резервы | 2014-2017г.г.  ежеквартально | Администрация Главы и Правительства Республики Дагестан, органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск» | - | | - | | 100,0  тыс.р. | | | 100,0  тыс.р. | | | 100,0  тыс.р. | | Развитие кадрового потенциала муниципальной службы, повышение уровня профессиональной подготовки кадрового резерва. |
| **2.3.** | Внедрение и развитие межведомственной системы электронного документооборота в администрации города | 2015-2017 г.г. | Отделы и управления администрации |  | |  | |  | | |  | | |  | | Доведение доли электронного документооборота до 80 % от всего внутреннего документооборота. |
| **2.4.** | Совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельность муниципальных служащих в целях повышения качества оказываемых гражданам и организациям муниципальных услуг | постоянно | Руководители отделов и управлений администрации |  | |  | |  | | |  | | |  | | Сокращение сроков и количества процедур предоставления муниципальных услуг |
| **2.5.** | Организация проведения конференций (семинаров, консультаций и т.д.) по актуальным вопросам, участия выездных обучаемых семинарах | согласно представленных графиков и заявок | Управление делами администрации |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| **2.6.** | Направление муниципальных служащих в другие муниципальные образование, регионы России с целью повышения профессионального уровня | 2015-2017 г.г. | Администрация городского округа "г. Каспийск" |  | |  | |  | | |  | | |  | |  |
| **3. Обеспечение открытости муниципальной службы** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.** | Освещение в СМИ конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | по мере необходимости | Органы местного самоуправления городского округа «город Каспийск»,  Информационно-аналитический отдел А.Рамазанов | - | | - | | | | - | - | | | - | | Обеспечение открытости при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы |
| **3.2.** | Обеспечение равного доступа граждан к муниципальной службе и равных условий прохождения муниципальной службы, создание условий для должностного роста | постоянно | Администрация городского округа "г. Каспийск" |  | |  | | | |  |  | | |  | | Развитие эффективного диалога между муниципальной властью и гражданским обществом |
| **3.3.** | Обеспечение повышения привлекательности и престижа муниципальной службы | постоянно | Администрация городского округа "г. Каспийск" |  | |  | | | |  |  | | |  | | Обеспечение открытости гражданской и муниципальной службы, информирование населения о муниципальной службе в РД с применением СМИ |
| **4. Формирование кадрового резерва и работа с ним** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1.** | Формирование кадрового резерва органов местного самоуправления городского округа «город Каспийск» | 2014-2017г.г. | Управление делами администрации |  | |  | | | |  |  | | |  | | Выявление кадрового потенциала для муниципальной службы. |
| **4.2.** | Организация и проведение целевых стажировок студентов старших курсов ВУЗов РД и РФ, обучающихся по специальности "Государственное и муниципальное управление" | согласно заявок и договоров с ВУЗами | Управления и отделы администрации |  | |  | | | |  |  | | |  | | Отбор учреждений и организаций для стажировок студентов в городском округе "г. Каспийск" |
| **5. «Противодействие коррупции в городском округе «город Каспийск»** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.1.** | Формирование и реализация планов подготовки кадров (с усилением антикоррупционной составляющей) для муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих | постоянно | Администрация городского округа "г. Каспийск" |  | |  | | | |  |  | | |  | | Отбор ВУЗов для заключения договоров по подготовке специалистов для органов местного самоуправления и дополнительному профессиональному образованию муниципальных служащих |
| **5.2.** | Обеспечение реализации мероприятий по противодействию коррупции, выявлению и разрешению конфликта интересов на муниципальной службе. | постоянно | Заместитель главы администрации Ю.Абдуллаев |  | |  | | | |  |  | | |  | | Предупреждение и достижение эффективности противодействия коррупции и бюрократизму в органах местного самоуправления городского округа "г. Каспийск" |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**