|  |
| --- |
| **Приложение**  **к постановлению**  **Главы ГО «город Каспийск»**  **от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об автоматизированной системе учета оплаты проезда на транспорте общего пользования городского округа «город Каспийск»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об автоматизированной системе учета оплаты проезда на транспорте общего пользования городского округа «город Каспийск» (далее - Положение) устанавливает порядок взаимоотношения сторон, возникающих в процессе работы автоматизированной системы учета оплаты проезда на транспорте общего пользования (далее - общественный транспорт) по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Каспийск».

1.2. Автоматизированная система учета оплаты проезда на транспорте общего пользования городского округа «город Каспийск» вводится в целях повышения качества транспортного обслуживания населения, организации безналичной оплаты проезда и осуществления автоматизированного учета поездок на общественном транспорте городского округа «город Каспийск».

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Автоматизированная система** учета оплаты проезда на транспорте общего пользования городского округа «город Каспийск» – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по перевозке пассажиров в общественном транспорте с использованием Банковских Карт, Транспортных Карт и наличных денежных средств, регистрации и оплаты проезда граждан, с формированием отчетности о количестве поездок каждой категории пассажиров (далее – Система).

**Авторизация** – технически реализованная в Системе процедура подтверждения полномочий Перевозчика на совершение операций по обслуживанию Транспортных Карт. Авторизацию операций по обслуживанию Банковских карт осуществляет Банк-эквайер.

**Банк** – кредитная организация, осуществляющая выпуск, распространение, пополнение и обслуживание Банковских Карт с бесконтактной технологией оплаты, используемых при регистрации проезда в рамках Системы;

**Банк-Эквайер** – кредитная организация, которая в соответствии c законодательством Российской Федерации обязуется осуществлять в рамках Системы эквайринг Банковских Карт;

**Банковская Карта** – это бесконтактная EMV - карта, используемая для оплаты проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Каспийск». Изготовление и распространение Банковских Карт производится в рамках заключаемого договора держателя карты с Банками или зарплатного проекта организации держателя карты с Банками.

**Оператор Системы** (далее – Оператор) **–** выбранная на конкурсной основе организация, осуществляющая внедрение, эксплуатацию и сопровождение (организационное, техническое, информационное, финансовое) Системы на территории городского округа «город Каспийск» в соответствии с правилами и нормами действующего законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, в том числе оказывающая при необходимости процессинговые услуги, так как Оператор может совмещать функции Оператора и Процессингового центра.

**Перевозчик** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Каспийск», и имеют подключение к Системе на основании договора, заключенного с Оператором;

**Подключение –** операция технологической интеграции Транспортной Карты, за исключением Банковской, к Системе, осуществляемая Оператором либо привлекаемыми им третьими лицами.

**Пользователь** – физическое лицо, использующее Транспортную Карту, Банковскую Карту в рамках, разрешенных в Системе способов безналичной оплаты проезда на общественном транспорте, а также наличные денежные средства;

**Проверка остатка Транспортных единиц** – операция проверки информации, которая хранится в Системе. Операция осуществляется Пользователем с применением Транспортной Карты, за исключением Банковской Карты, в сети интернет посредством сайта Оператора или Участника Системы.

**Процессинговый центр** **–** юридическое лицо, обеспечивающее информационное и технологическое взаимодействие между Участниками Системы, в том числе за вознаграждение оказывает Расчетному Центру процессинговые услуги по сбору, обработке и передаче информации о переводах между участниками расчетов в рамках Системы.

**Процессинговые услуги –** деятельность Процессингового центра и/или Оператора по приему, обработке и рассылке информации, полученной в процессе работы Системы.

**Пункт пополнения** – специализированный пункт, в котором осуществляется пополнение Транспортных Карт по номеру карты, а также реализация Транспортных Карт.

**Рабочее место** – автоматизированное и оборудованное Перевозчиком, Оператором рабочее место сотрудника Перевозчика, Оператора, используемое в рамках Системы.

**Расчетный центр –** кредитная организация, имеющая в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление переводов денежных средств, в том числе электронных денежных средств, действующая на основании Лицензии Банка России.

**Регистрация проезда** – операция подтверждения Пользователем пользования услугой пассажирской перевозки (проезда) и приобретение билета в электронном виде, осуществляется Пользователем в общественном транспорте с использованием Терминала Оплаты, находящегося у кондуктора (водителя) и с применением Транспортной Карты или Банковской Карты, чем подтверждает принятие обязательства оплатить услугу пассажирской перевозки.

**Стоп-Лист** – перечень Транспортных Карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Стоп-Лист Банковских Карт формируется в процессинговом центре Банка и является списком отдельных Банковских Карт или диапазонов Банковских Карт, заблокированных к обслуживанию в Системе. Банковская карта включается в Стоп-Лист в случае, если при проведении Авторизации транзакции получен отказ.

**Терминал оплаты** – мобильное специализированное устройство (находящееся у кондуктора или водителя общественного транспорта), предназначенное для проверки транспортного ресурса, регистрации поездок пассажиров и оплаты проезда с помощью Транспортных Карт и Банковских Карт.

**Транзакция** – информационный файл (обмен данными), сформированный в Системе. Транзакция формируется в Системе в результате совершения операции с использованием Транспортной Карты или Банковской Карты и является безусловным подтверждением факта совершения Пользователем регистрации проезда с использованием Транспортной Карты или Банковской Карты.

**Транспортная Единица** – информационная единица учета, записанная на сервере Процессингового центра, обеспечивающая учет разовых поездок в рамках Системы. Количество Транспортных Единиц эквивалентно размеру остатка электронных денежных средств (далее – ЭДС) Пользователя.

**Транспортная Карта** – бесконтактная электронная карта, предназначенная для оплаты проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Каспийска.

**Транспортное Приложение** – программа для ЭВМ, размещенная на информационном пространстве Транспортной Карты, за исключением Банковской Карты, и на иных материальных носителях, предоставляющая возможность доступа к услуге пассажирской перевозки в рамках Системы.

**Участники Системы** – юридические и физические лица, взаимодействующие в процессе работы Системы:

**Электронные денежные средства (ЭДС)** – денежные средства в валюте Российской Федерации, которые предварительно предоставлены Пользователем Расчетному Центру с целью исполнения денежных обязательств Пользователя перед перевозчиком. Расчетный Центр учитывает информацию о размере предоставленных денежных средств, в отношении которых Пользователь имеет право передавать распоряжения Расчетному Центру на перевод денежных средств в рамках Системы. Денежные средства, принятые к учету в электронном виде, не подлежат обязательному страхованию в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 № 177 - ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в Российской Федерации».

1.4. В рамках созданной Системы Пользователям обеспечиваются следующие возможности безналичной оплаты проезда на общественном транспорте городского округа «город Каспийск»:

- оплата проезда с использованием Транспортных карт;

- оплата проезда с использованием Банковских Карт;

- оплата проезда с использованием материального носителя (телефон, часы, брелоки и т. п.) с технологией бесконтактного взаимодействия.

Оплата проезда с использованием Дежурной Карты используется для регистрации проезда пассажира, осуществляющего оплату проезда наличными денежными средствами.

**2. ТРАНСПОРТНАЯ, БАНКОВСКАЯ КАРТА**

2.1. Все Транспортные Карты приравниваются к документам строгой отчетности.

Образец (дизайн) Транспортных Карт, выпускаемых Оператором, согласовывается с Администрацией городского округа «город Каспийск», стоимость Транспортных Карт утверждает Оператор, стоимость проезда и стоимость проездных билетов в общественном транспорте устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Для получения Транспортной Карты, Пользователи могут обратиться в Пункт выдачи либо пополнения Транспортных Карт и получить Транспортную Карту, произведя оплату в размере установленной стоимости Транспортной карты, за исключением льготной Транспортной Карты, которая первично выдается бесплатно.

Лицо, обратившееся для получения льготной Транспортной Карты, предъявляет документы, удостоверяющие личность и подтверждающие его право на льготу.

Приобретение Транспортной Карты, выдаваемой повторно, производится за счет средств Пользователя. Если неисправность транспортной карты наступила в течение гарантийного срока и не по вине пользователя, оплата не взимается.

Транспортные Карты имеют следующую дифференциацию по типам:

а) Дежурная карта – это бесконтактная электронная карта, изготовленная Оператором и зарегистрированная в Системе в целях предоставления транспортных услуг пассажирам, оплачивающим проезд наличными денежными средствами. Данная карта выдается Перевозчиком кондуктору (водителю) для учета оплаты проезда наличными денежными средствами в Системе и в целях выдачи Пользователям чека, подтверждающего оплату проезда;

б) Льготная Транспортная карта – бесконтактная электронная карта длительного использования (период действия не более 5 (пяти) лет), предназначенная для оплаты проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Каспийск» по тарифам, установленным в соответствии с действующим законодательством.

в) Электронный кошелек – это бесконтактная электронная карта, предназначенная для оплаты разовых поездок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа «город Каспийск».

Электронный проездной билет и льготная Транспортная Карта дают владельцу Транспортной Карты право проезда только в течение соответствующего календарного месяца (или иного периода действия билета).

Право на приобретение, пополнение и использование Электронного кошелька и Электронного проездного билета имеет любой гражданин (предприятие, организация). Реализация, а также пополнение и продление Электронного кошелька и Электронного проездного билета осуществляется без предъявления каких-либо дополнительных документов, период действия не более 5 (пяти) лет.

Электронный проездной билет и Льготная транспортная карта дают право на проезд только одного пассажира. Проезд двух и более лиц по одной льготной транспортной карте или электронному проездному билету, а также провоз багажа не допускаются, и должны оплачиваться отдельно.

Подделка Транспортной Карты преследуется по закону.

2.2. Оплата проезда осуществляется с использованием Транспортных Карт всех видов и Банковских Карт.

Для оплаты проезда с использованием Транспортных Карт, Банковских Карт используются специализированные устройства - Терминалы оплаты.

При осуществлении оплаты проезда с использованием Транспортной Карты, Банковской Карты Пользователям необходимо приложить карту на время равное одной-двум секундам к Терминалу оплаты. Проезд считается оплаченным, если на Терминале оплаты появилось соответствующее подтверждение успешного факта оплаты в виде текстового, звукового или цветового уведомления. Если на Терминале оплаты появилось сообщение, звуковой или цветовой сигнал о невозможности оплаты ввиду недостаточности остатка денежных средств на Транспортной Карте, либо при достижении лимита на Банковской Карте (если правила платежной системы ограничивают использование Банковской Карты лимитом и/или количеством операций без предварительной авторизации в процессинговых центрах Банков), то Пользователи вправе оплатить проезд любым другим доступным им способом.

В случае успешного завершения операции по оплате разовой поездки с использованием Электронного кошелька, Банковской карты будет произведено уменьшение остатка денежных средств на Электронном кошельке, либо Банковской Карте на сумму тарифа, установленного соответствии с действующим законодательством.

Факт проезда с использованием Транспортной Карты, Банковской Карты должен фиксироваться Терминалом оплаты с выдачей чека, подтверждающего факт оплаты с указанием суммы списанных средств (за исключением Электронного проездного билета и льготной Транспортной карты), даты и времени проведения операции. Чек подтверждает факт проезда или факт оплаты только одной поездки в одном виде общественного транспорта. Отсутствие у владельца Транспортной Карты, Банковской Карты, материального носителя чека, подтверждающего факт проезда по этой Транспортной Карте в данном виде общественного транспорта, является основанием для признания Пользователя безбилетным.

При неисправности Транспортной Карты, Банковской Карты, определяемой с помощью Терминалов оплаты, Пользователи не освобождаются от необходимости оплаты проезда в общественном транспорте. В этом случае Пользователи обязаны оплатить проезд любым другим доступным способом по тарифу разовой поездки, установленному в соответствии с действующим законодательством.

В случае неработоспособности Терминала оплаты, находящегося у водителя или кондуктора и невозможности по этим причинам произвести оплату проезда, Перевозчик не вправе отказать Пользователям в оказании услуги перевозки. В таком случае перевозка осуществляется без взимания платы за проезд с пассажира. В этом случае данная единица общественного транспорта считается технически неисправной и обязана возвратиться в парк.

2.3. Блокировка Транспортных Карт, с включением в «Стоп-Лист».

В случае утраты Транспортной Карты блокировка Транспортной Карты, с включением в «Стоп-Лист» производится Оператором незамедлительно по заявлению Пользователя любыми доступными способами позволяющими идентифицировать Пользователя и Транспортную карту.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ**

**3.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

3.1.1. Пользователь имеет право:

- приобрести Транспортную Карту и стать добровольным участником Системы, обратившись в любой пункт ее продажи и пополнения;

- получить Банковскую Карту на условиях, определяемых Банками, заключившими Договоры с Оператором;

- производить пополнение Транспортной Карты денежными средствами в соответствующем размере;

- регистрировать Транспортную Карту в сети «Интернет» на официальном сайте Оператора (далее - Интернет-сайте Системы);

- получать информацию о пополнениях и списаниях денежных средств с лицевого счета Транспортной Карты после ее регистрации на Интернет-сайте Системы в личном кабинете или мобильном приложении (в случае технической реализации), при пополнении Транспортной Карты получать информацию об остатке электронных денежных средств на Транспортной Карте;

- использовать Транспортную Карту и Банковскую Карту для обеспечения безналичной оплаты проезда на общественном транспорте по тарифу, установленному в соответствии с действующим законодательством;

- обратиться к Оператору по звонку, либо с заявлением о блокировке Транспортной Карты и включении ее в «Стоп-Лист» в случае ее утраты.

3.1.2. Пользователь обязан:

- бережно обращаться с Транспортной Картой, а именно:

а) не сгибать, не переламывать или иным способом не изменять целостность и форму Транспортной Карты, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому ее износу;

б) не подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания Транспортной Карты;

в) не наносить на Транспортную Карту экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия, не помещать ее в чехол или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить при ее обслуживании взаимодействие с терминалами;

г) не изменять дизайн и внешний вид Транспортной Карты;

- использовать Транспортную Карту по прямому ее назначению, исключая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на карте, не делать ее копии и дубликаты;

- приобретать Транспортную Карту и пополнять ее только у уполномоченных Оператором участников Системы;

- при пополнении Транспортной Карты проверять дату и время проведения операции, номер и срок действия Транспортной Карты;

- сохранять чек, выданный терминалом Оплаты, подтверждающий успешное проведение операции по оплате проезда, или Пунктом пополнения, подтверждающий успешное проведение операции по пополнению Транспортной Карты.

**3.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА**

3.2.1. Оператор имеет право:

- осуществлять контроль за соблюдением Участниками Системы условий заключенных договоров;

- изымать Транспортные Карты (за исключением Банковских Карт) в случаях нарушения пункта 3.1.2 Положения, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на Транспортных Картах, предъявления поддельных Транспортных Карт (копий, дубликатов);

- ссылаться на работу Участника Системы в любых (рекламных и/или информационных) целях, упоминать участника (-ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы;

- контролировать по отчетам Расчетного центра своевременность и полноту исполнения Участниками Системы своих обязательств, выявлять факты нарушения Участниками Системы своих обязательств и с привлечением любого Участника Системы осуществлять действия по сверке отчетных данных. В случае подтверждения факта нарушения исполнения обязательств, направлять Участникам Системы требование о возмещении задолженности;

- включить Транспортную Карту в «Стоп-Лист» Транспортных Карт в случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователя, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы, Оператору и/или Системе в целом;

- в соответствии с техническими регламентами Системы приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ;

- в случаях неисполнения Перевозчиком своих обязательств, предусмотренных пунктом 3.3.2 Положения и договором присоединения с Оператором, ограничить доступ Перевозчика к Системе до устранения допущенных нарушений и информировать Администрацию городcкого округа «город Каспийск» о неисполнения Перевозчиком своих обязательств (ограничение Оператором доступа Перевозчика к Системе не приостанавливает и не прекращает обязательства последнего перед Участниками Системы, возникшие до момента ограничения доступа Перевозчика к Системе);

- возобновить доступ Перевозчика к Системе после устранения Перевозчиком допущенного нарушения, в результате которого Оператор вынужден был ограничить доступ Перевозчика к Системе, не позднее одного дня с момента предоставления Перевозчиком Оператору информации об устранении допущенного нарушения.

3.2.2. Оператор обязан:

- обеспечить электронное (информационно-технологическое) взаимодействие Участников Системы при условии их подключения к Системе;

- осуществлять распространение Транспортных Карт, за исключением Банковских Карт, самостоятельно, а также с участием третьих лиц;

- обеспечить учет оказанных услуг по перевозке пассажиров, использующих для оплаты проезда Транспортные Карты, Банковские Карты, материальный носитель, а также наличные денежные средства с применением Дежурной карты;

- расторгнуть договор с Перевозчиком в случае утраты им права осуществления регулярных перевозок по маршруту;

- обеспечить первичное обучение навыкам работы и эксплуатации Системы Перевозчиков (представителей Перевозчиков);

- информировать Участников Системы о приостановлении работы Системы для проведения технических и профилактических работ;

- обеспечить создание резервного источника функционирования Системы в случае приостановления работы Системы для проведения технических и профилактических работ;

- проводить с Расчетным Центром сверку расчетов в рамках Системы;

- в случае выявления фактов ненадлежащих и/или неправомерных действий Участника Системы по обслуживанию Транспортных Карт и/или не исполнению ими своих обязательств перед Пользователями, рекомендовать Процессинговому Центру приостановление обслуживания данных Участников в Системе;

- в случае выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы, Оператору, и/или Системе в целом, или обнаружения фактов использования Транспортных Карт, незарегистрированных в Системе, сообщать о выявленных фактах Процессинговому Центру и давать распоряжение Процессинговому Центру о блокировании обслуживания Транспортных Карт за исключением Банковских Карт, данных Пользователей и незарегистрированных Транспортных Карт;

- информировать Пользователей об изменении тарифов Перевозчиков, путем размещения соответствующей информации в Пунктах продажи ипополнения и иными доступными способами;

- включать Транспортную Карту, за исключением Банковской Карты в «Стоп-Лист» и блокировать возможность совершения операций с такой Транспортной Картой в случае обращения по звонку, либо получения соответствующего заявления Пользователя, а также в случаях выявления ненадлежащих и/или неправомерных действий Пользователя, наносящих вред (ущерб) Участникам Системы, Оператору и/или Системе в целом;

- вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных Карт, за исключением Банковских Карт, формировать с использованием Рабочего Места реестры Транспортных Карт. Своевременно извещать Процессинговый Центр обо всех выявленных несоответствиях в работе Системы, а также о случаях получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Транспортной Карты, за исключением Банковских Карт;

- вести учет регистрации поездок Пользователей на общественном транспорте, учет остатка транспортных единиц, информация о которых предоставляется Пользователям по их запросу, участвовать в решении спорных вопросов по использованию Транспортных Карт, предоставлять информацию о тарифах на проезд, организовывать работу по рассмотрению претензий Пользователей и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей;

- обеспечивать Авторизацию в Системе Участников, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Системе сведений, а также регламентированный доступ к ним Участников Системы;

- по письменному требованию Расчетного Центра в срок не более 5 (пять) рабочих дней предоставить Расчетному Центру документы, заверенные надлежащим образом, необходимые Расчетному Центру для исполнения требований установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

- осуществлять переводы денежных средств в адрес Перевозчика за оплату услуг пассажирами Банковскими Картами, Транспортными Картами, с использованием материального носителя;

- обеспечивать защиту персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА**

3.3.1. Перевозчик имеет право:

- добровольно стать участником Системы, заключив Договор присоединения к Системе с Оператором;

- получать финансовые средства от предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа Пользователям, в соответствии с настоящим Положением и условиями договора присоединения к Системе с Оператором;

- получать в согласованных с Оператором объемах и сроках отчетность по финансовым и информационным потокам в Системе, имеющим отношение к исполнению Участниками Системы своих обязательств перед Перевозчиком.

3.3.2. Перевозчик обязан:

- обеспечить подключение к Системе, исправную работу Системы в соответствии с техническими условиями;

- обеспечить установку и функционирование на общественном транспорте Терминалов оплаты в соответствии с условиями Договоров присоединения, заключенных с Перевозчиками;

- использовать для проведения операций с использованием Транспортных Карт, Банковских Карт только исправные Терминалы оплаты, соответствующие установленным техническим требованиям, и обеспечивать их надлежащее техническое обслуживание;

- предоставить Пользователям возможность оплаты проезда в общественном транспорте с помощью Транспортных Карт, Банковских Карт с технологией бесконтактного взаимодействия и за наличный расчет;

- в случае оплаты проезда Пользователями наличными денежными средствами обеспечить проведение регистрации поездки по Дежурной Карте;

- ежедневно выгружать в Систему из Терминалов оплаты информацию о регистрациях поездок;

- ежемесячно, не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, производить с Оператором сверку взаиморасчетов;

-выплачивать Расчетному Центру вознаграждение за оказание услуг по переводу денежных средств, внесённых Пользователями в счет оплаты услуг перевоз.

**3.4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА**

3.4.1. Банк имеет право:

- добровольно стать участником Системы, заключив Договор присоединения к Системе с Оператором;

- получать от Расчетного центра вознаграждение за возможность оплаты с использованием Банковской Карты проезда на общественном транспорте;

- ограничивать использование Банковских Карт оплаты в соответствии с правилами платежной системы, в рамках которых выпущены карты.

3.4.2. Банк обязан:

- обеспечить за свой счет подключение к Системе в соответствии с техническими условиями и обучение сотрудников ее использованию;

- обеспечить своевременное представление актуальных, достоверных и полных сведений в Систему в соответствии с установленными сроками, протоколами и форматами ввода данных и требованиями Оператора, в том числе реестра Транзакций по совершенным операциям;

- обеспечить предоставление Оператору перечня заблокированных Банками Банковских Карт для включения в Стоп-Лист;

- обеспечить авторизацию Банковских Карт в соответствующей платежной системе;

- обеспечить возможность автоматического списания с банковских счетов Пользователей денежных средств, в размере стоимости совершенной Пользователями поездки, оплаченной с использованием Банковской Карты, и перевод этих средств Перевозчикам не позднее трех рабочих дней со дня оплаты за вознаграждение, выплачиваемое Перевозчиками.

**3.5.**  **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАСЧЕТНОГО ЦЕНТРА**

3.5.1. Расчетный центр имеет право:

- добровольно стать участником Системы, заключив соответствующий договор с Оператором;

- участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе с Оператором и другими Участниками Системы и получать от них информацию, необходимую для надлежащего исполнения принятых обязательств;

- удерживать свое вознаграждение при переводе денежных средств на счет Перевозчика.

3.5.2. Расчетный центр обязан:

- производить обслуживание и учет ЭДС Пользователей, обеспечивать возможность увеличения и уменьшения остатка ЭДС;

- осуществлять перевод денежных средств по распоряжению Пользователей для оплаты проезда Перевозчикам, участвующим в Системе, путем уменьшения остатка ЭДС;

- производить расчеты в Системе, связанные в том числе и с выплатой вознаграждения Участникам Системы;

- принимать и рассматривать заявления Пользователей, а также предоставлять Пользователям возможность получать информацию о результатах рассмотрения поданных заявлений по их письменному требованию в срок не более десяти рабочих дней со дня поступления таких заявлений в Расчетный центр.

**4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

Размер вознаграждения и порядок оплаты каждого из Участников Системы определяется Оператором и устанавливается соответствующими Договорами (Правила) и приложениями к ним.

Все переводы в рамках Системы производятся только в валюте Российской Федерации.

**5. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

Урегулирование споров осуществляется в претензионном порядке.

Для урегулирования споров Пользователь обращается с заявлением к Оператору, в котором излагает характер претензии и указывает способ направления ответа.

К заявлению Пользователь прикладывает билет об оплате или чек.

Ответ на заявление Пользователя Оператор направляет в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления способом, указанным Пользователем в заявлении.

В случае не урегулирования споров и разногласий их разрешение производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.