УТВЕРЖДЕН

Председатель КСК МО ГО

 «город Каспийск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Х.Чаракова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

## **ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ**

**«Целевое и эффективное использование бюджетных средств выделенных на 2013 год**

**Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа»**

 (наименование контрольного мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетной комиссии)

 **Основание для проведения контрольного мероприятия:** в соответствии с п. 1.1 плана работы Контрольно-счетной комиссии муниципального образования городской округ «город Каспийск» на 2014 год и распоряжением №2-р от 28.02.2014г.

(пункт \_\_ Плана работы Контрольно-счетной палаты на \_\_\_\_\_\_ год)

 **Цель (цели) контрольного мероприятия:** целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на содержание Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа»

(из программы контрольного мероприятия)

 **Предмет (предметы) контрольного мероприятия:** субсидии на выполнение муниципального задания и деятельность по распоряжению ими.

(из программы контрольного мероприятия)

 **Объект (объекты) контрольного мероприятия:** Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» (далее – МБОУ ДОД «ДЮСШ»).

(полное наименование объекта (объектов) из программы контрольного мероприятия)

 **Проверяемый период деятельности:** с 01 января по 31 декабря 2013 года.

 (указывается из программы контрольного мероприятия в случае его отсутствия в наименовании контрольного мероприятия)

 **Срок проведения контрольного мероприятия:** с 03.03.2014г. по 24.03.2014г.

 (если установленный в программе контрольного мероприятия срок его проведения изменялся, то указывается измененный срок)

 **Результаты контрольного мероприятия:**

**1**. МБОУ ДОД «Детская юношеская спортивная школа» осуществляет свою образовательную, правовую и хозяйственно-экономическую деятельность в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Типовым положением о школьном образовании учреждений в Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Дагестан и городского округа «город Каспийск», решениями органов управления образованием всех уровней, договором с Учредителем, Уставом МБОУ ДОД «ДЮСШ», утвержденного Постановлением Администрации городского округа «город Каспийск» № 655 от 22.06.2011г. и локальными актами Учреждения. Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование городской округ «город Каспийск», от имени которого выступает Администрация городского округа «город Каспийск». Деятельность Учреждения направлена на реализацию основных задач дополнительного образования: всестороннее развитие личности, приобщение детей и подростков к физкультуре и спорту, реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

**2**. В соответствии с положениями Федерального Закона от 08.05.2010 №83-ФЗ бюджетные учреждения составляют План финансово-хозяйственной деятельности. В МБОУ ДОД «ДЮСШ» утвержден План ФХД на 2013 год от 28.12.2012г., а также уточненный План ФХД на 2013 год от 30.12.2013г. Первоначально по Плану ФХД на 2013 год предусмотрено субсидий на выполнение муниципального задания в сумме 10330,1 тыс.рублей. В соответствии с Решением Собрания депутатов городского округа «город Каспийск» №151 от 28 ноября 2013 года «О внесении изменений в Решение Собрания депутатов городского округа «город Каспийск» №108 от 28.12.2012 года «О бюджете городского округа «город Каспийск» на 2013 год и плановый период 2014 и 215 годов» дополнительно выделено на выплату заработной платы 2127,7 тыс.рублей. Таким образом, уточненные расходные обязательства на выполнение муниципального задания составили 12457,8 тыс.руб. Всего исполнено плановых назначений – 12457,8 тыс. руб. или 100%.

**3.** Проверкой правильности ведения кассовых операций, полноты и своевременности оприходования денежных средств в кассу, а так же их целевого использования и соблюдения кассовой дисциплины нарушений не установлено.

**4**. Проверкой обоснованности выдачи и целевого использования денежных средств выданных подотчет нарушений не установлено. Списание подотчетных сумм производилось на основании авансовых отчетов с приложенными к ним оправдательными документами, подтверждающими произведенные расходы. Приобретенные материальные ценности за наличный расчет оприходованы за материально-ответственным лицом. Необоснованно списанных подотчетных сумм проверкой не установлено.

**5.** В ходе проверки правильности начисления и выплаты заработной платы, премий, пособий, индексаций и других выплат нарушений не установлено. Для проверки были предоставлены: штатное расписание, тарификационные списки, трудовые договора и выписки из приказов по личному составу, Положение об оплате труда работников и Положение о стимулирующих выплатах в МБОУ ДОД «ДЮСШ».

**6**. Учет кассового исполнения бюджета осуществляется Отделом №7 УФК по РД на лицевом счете НУБП № 20036Ч66380. За проверяемый период, согласно выпискам с лицевого счета, кассовое поступление субсидии на выполнение муниципального задания по 180 статье КОСГУ составило 12457,8 тыс.рублей. Согласно расходных документов с лицевого счета произведены выплаты на сумму 12457,8 тыс.рублей. Остатки на 01.01.2014 года отсутствуют.

 При проверке операций по лицевому счету, соответствие записей оборотов и остатков денежных средств по выпискам казначейства кассовой книге расхождений не установлено.

 Проверкой обоснованности расчетов с учреждениями и организациями установлено, что все расчеты с поставщиками работ (услуг) производятся в безналичном порядке на основе, заключенных в установленном порядке договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Проверкой на наличие и соответствие первичных документов банковским выпискам и бухгалтерским записям в книге и накопительных ведомостях, расхождений не установлено.

**7**. Проверкой правильности оприходования, учета и списания основных средств и материальных запасов, соответствия данных бухгалтерского учета фактическому наличию объектов основных средств нарушений не установлено.

**8.** Состояние бухгалтерского учета и отчетности соответствует с действующему бюджетному законодательству.

(даются ответы на вопросы программы контрольного мероприятия, основанные на информации в акте по результатам контрольного мероприятия; указываются вскрытые факты нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов и недостатки в деятельности проверяемых объектов со ссылкой на статьи законов (решений) и (или) пункты нормативных правовых актов, требования которых нарушены и оценкой по каждому из них размера ущерба, причиненного муниципальному образованию (при его наличии)

 **Выводы:**

**1.** В ходе проверкицелевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных на содержание Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» на 2013 год нарушений действующего законодательства не установлено.

**2.** Состояние бухгалтерского учета и отчетности основано на нормативно-правовой базе в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

(кратко формулируются основные итоги контрольного мероприятия с указанием выявленных ключевых проблем, причин имеющихся нарушений и недостатков, последствий, которые они могут повлечь за собой, а также при наличии ущерба, причиненного муниципальному образованию, оценки его общего размера)

 **Предложения:**

**1.**

 (формулируются предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения, и другие в адрес органов местного самоуправления и проверенных организаций, в компетенции которых находится реализация указанных предложений, а также предложения по направлению по результатам контрольного мероприятия представлений, предписаний, информационных писем, обращений в правоохранительные органы)

 **Приложения:** 1. Акт от 24.03.2014г. на 8 листах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Копии документов на 24-х листах.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 указывается наименование приложения на \_\_\_\_\_\_ л.

(документов, не полученных по запросу, оформленных актов по результатам контрольного мероприятия; заключение на замечания руководителя проверенной организации по акту проверки (ревизии)и др.

|  |  |
| --- | --- |
| Главный инспекторКонтрольно-счетной комиссииМуниципального образования Городской округ «город Каспийск» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Б. Эмирбекова личная подпись инициалы и фамилия |