

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАСПИЙСК»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368300, г. Каспийск,
Орджоникидзе ул., 12

тел.: +7(87246)5-12-70, +7(87246)5-10-00,
факс: +7(87246)5-10-00

сайт: www.kaspiysk.org,
e-mail: kasp.info@yandex.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » 05 2023 г.

№ 724

**Об итогах работы жилищно-коммунального хозяйства г. Каспийск
в осенне-зимний период 2022-2023 годов и задачах, по подготовке
объектов отрасли и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний
период 2023–2024 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях создания необходимых условий для надежной и безаварийной работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Каспийск в осенне-зимний период 2022-2023 годов и Устава Администрации городского округа «город Каспийск», Администрация города Каспийск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать деятельность предприятий жилищно-коммунального хозяйства по обеспечению бесперебойной и устойчивой работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2022-2023 годов удовлетворительной.
2. Образовать Городской штаб по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Каспийск к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов и утвердить его состав согласно приложению 1.
3. Утвердить прилагаемые План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Каспийск к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов и Программу проведения проверки готовности муниципального образования городского округа «город Каспийск» к отопительному периоду 2023-2024 годов согласно приложениям 2 и 3.
4. С 25 мая 2023 г. рекомендовать предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, коммунальной энергетики, поставщикам тепловой энергии, имеющим на балансе (в эксплуатации) или аренде энергетическое

оборудование, инженерные сети и сооружения, жилищный фонд, объекты социальной сферы, приступить к подготовке основных фондов и оборудования к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов.

5. Рекомендовать предприятиям жилищно-коммунального хозяйства, коммунальной энергетики, поставщикам тепловой энергии, имеющим на балансе (в эксплуатации) или аренде энергетическое оборудование, инженерные сети и сооружения, независимо от форм собственности:

5.1. Обеспечить работу котельных и центральных тепловых пунктов в летний период по режиму горячего водоснабжения;

5.2. Обеспечить готовность сил и средств аварийно-ремонтных и диспетчерских служб для оперативного устранения аварий на объектах жизнеобеспечения;

5.3. Обеспечить объекты коммунальной инфраструктуры бесперебойным электроснабжением от двух независимых источников электропитания с использованием устройств автоматического переключения или автономных источников электроснабжения аварийного резерва;

5.4. Представлять в период с 1 июля по 1 октября 2023 года к 27 числу каждого месяца в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Каспийска» отчет о подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства города по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

5.5. В срок до 20 сентября 2023 года завершить работы по подготовке энергетического оборудования, тепловых сетей, объектов тепло- и водоснабжения, газораспределительных сетей к отопительному периоду 2023–2024 годов;

5.6. В срок до 20 сентября 2023 года оформить акты готовности и представить их в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Каспийска».

6. Рекомендовать организациям, осуществляющим деятельность в сфере управления многоквартирными домами:

6.1. Обеспечить готовность сил и средств аварийно-ремонтных служб для аварийно-ремонтного обслуживания внутридомовых инженерных сетей и оборудования многоквартирных домов;

6.2. В срок до 15.09.2023 года завершить мероприятия по подготовке многоквартирных домов к отопительному периоду;

6.3. В срок до 15.09.2023 года завершить оформление паспортов готовности многоквартирных домов к эксплуатации в осенне-зимний период 2022–2023 годов в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан от 23 августа 2016 г. № 266, и представить их в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Каспийска», а также в адрес Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан.

7. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Каспия» (М.Н. Нухкадиеву):

7.1. В соответствии с Планом мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Каспия к отопительному периоду обеспечить постоянный мониторинг за ходом подготовки жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2023-2024 годов;

7.2. Представлять в период с 1 июля по 15 октября 2023 года к 29 числу каждого месяца в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Дагестан отчет по форме федерального государственного статистического наблюдения № 1-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», подписанный Главой города Каспия;

7.3. Содействовать развитию и совершенствованию системы договорных отношений в жилищно-коммунальном комплексе, заключению договоров между субъектами жилищных правоотношений (ресурсоснабжающими организациями, исполнителями коммунальных услуг, пользователями и собственниками жилых помещений);

7.4. В установленном законодательством порядке завершить мероприятия по отбору управляющих организаций в многоквартирных домах, в которых не выбран способ управления, и представить информацию в Госжилинспекцию РД в срок до 1 сентября 2023 года;

7.5. Обеспечить завершение до 20 сентября 2023 года оформление актов готовности электроснабжающих, теплоснабжающих, теплосетевых организаций к предстоящему отопительному периоду 2023–2024 годов;

7.6. Обеспечить завершение до 15 сентября 2023 года оформление паспортов готовности многоквартирного жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов, до 25 сентября 2023 года – акты готовности электроснабжающих, теплоснабжающих, теплосетевых организаций к предстоящему отопительному периоду 2023–2024 годов и представить в Государственную жилищную инспекцию Республики Дагестан и Кавказское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

7.7. Совместно с ресурсоснабжающими организациями и исполнителями коммунальных услуг проводить систематическую информационно-разъяснительную работу среди населения по повышению уровня собираемости платежей граждан за жилищно-коммунальные услуги.

7.8. Обеспечить размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) следующей информации:

- плана подготовки жилищного фонда и объектов коммунального комплекса к осенне-зимнему периоду 2023-2024 годов в срок до 15 июля 2023 года;
- паспортов готовности многоквартирного жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов в срок до 20 октября 2023 года;
- актов готовности электроснабжающих, теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к эксплуатации в осенне-зимний период 2023-2024 годов в срок до 20 октября 2023 года.

7.9. Обеспечить до 15 октября 2023 года получение паспорта готовности муниципального образования «город Каспийск» и представление его в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

8. Управлению образования (Абрамовой Л.Н.), Управлению по делам культуры, молодежной политике, туризма, физкультуры и спорта (Чеснокову В.В.) администрации города Каспийск совместно с МБУ «Зеленый город» (Багомаеву М.А.):

8.1. Обеспечить своевременную подготовку к осенне-зимнему периоду муниципальных учреждений образования, культуры и спорта;

9. Обеспечить выполнение текущего ремонта зданий, инженерных сетей муниципальных учреждений образования до начала учебного года.

10. МБУ «Зеленый город» (М.А. Багомаеву) до 01.10.2023 года подготовить необходимый запас противогололедных реагентов на зимнее содержание улично-дорожной сети и обеспечить готовность парка снегоуборочной техники для механизированной уборки улично-дорожной сети;

11. Директору МБУ «Каспий-Медиа» Байрамову Р.Д. опубликовать настоящее Постановление в газете «Трудовой Каспийск», начальнику отдела межведомственного взаимодействия и информационной безопасности Муртазалиеву О.М. разместить на официальном сайте городского округа «город Каспийск» в сети «Интернет».

12. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации городского округа «город Каспийск» Шахвалиева С.Р.

13. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа
«город Каспийск»



Б.И. Гонцов



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа «город Каспийск»
от 21.05 2023 г. № 724

СОСТАВ

Городского штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы города Каспийск к эксплуатации в осенне-зимний период 2023 – 2024 годов.

- | | | |
|-----|---|---|
| 1. | Шахвалиев Сергей
Робертович | Первый заместитель Главы администрации городского округа «город Каспийск» (председатель штаба) |
| 2. | Нухкадиев Мурад
Нухрутдинович | начальник МКУ «Управления ЖКХ г. Каспийска»
(заместитель председателя штаба) |
| 3. | Велиев Арсен
Велиевич | начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» |
| 4. | Газибагандов Магомедшарип
Газибагандович | Начальник Каспийского Участка МГЭС (по
согласованию) |
| 5. | Ахмедов Тагир
Ахмедович | генеральный директор ООО «Каспийтеплосервис»
(по согласованию) |
| 6. | Исаев Магомедзагир
Ибрагимович | руководитель МУП «Водоканал»
(по согласованию) |
| 7. | Сунгуров Иосиф
Абдуллаевич | генеральный директор
ООО «Каспийскгазсервис»
(по согласованию) |
| 8. | Багомаев Магомед
Абдулмеджидович | директор МБУ «Зеленый город» |
| 9. | Абрамова Лариса
Нисимовна | начальник
Управления образования Администрации городского округа «город Каспийск». |
| 10. | Чесноков Виктор
Викторович | начальник
Управления по делам культуры, молодежной политике,
туризма, физкультуры и спорта Администрации
городского округа «город Каспийск». |
| 11. | Представитель отдела энергетического надзора КУ Ростехнадзора РД
(по согласованию) | |

12. Магомедова Мадина
Вагидовна

(по согласованию)
заместитель начальника МКУ «Управления ЖКХ г.
Каспийска»
(секретарь штаба)

Приложение 2



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «город Каспийск»
от 20.03 2023 г. № 7241

ПЛАН

мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы городского округа «город Каспийск», к эксплуатации в осенне-зимний период 2022 – 2023 годов

период 2022 – 2023 годов				
№ п/п	Виды работ	Единица измерения	Всего	Задание по подготовке к ОЗП
1	2	3	4	5
ООО «Каспийтеплосервис»				
1	Котельные	объект	14	14
2	Тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	км	38,87	
3	Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	км	28	0,881
4	Тепловые насосные станции	объект	0	0
5	ЦТП	объект	1	1
6	Капитальный ремонт и реконструкция отопительных котельных, в том числе:	объект	1	1
	Реконструкция	шт.	1	1
	Капитальный ремонт	шт.	0	0
7	Гидравлические испытания и профилактический ремонт тепловых сетей	км	38,87	38,87
8	Капитальный ремонт и реконструкция тепловых сетей, в том числе:	п/м (в двухтрубном исчислении)	0,881	0,881
	из пластиковых труб (СПЭ)		0	0
	стальных труб в пенополиуретановой изоляции (ППУ)		0	0
	стальных труб (в традиционной изоляции)		0,881	0,881
ООО «Теплолюкс»				
1	Котельные	объект	6	6
2	Тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	п/м	201	
3	Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	км	0,2	0,2
4	Тепловые насосные станции	объект	0	0
5	ЦТП	объект	0	0
6	Капитальный ремонт и реконструкция отопительных котельных, в том числе:	объект	6	3
	Реконструкция	шт.	1	1
	Капитальный ремонт	шт.	3	3

7	Гидравлические испытания и профилактический ремонт тепловых сетей	км	0,2	0,2
8	Капитальный ремонт и реконструкция тепловых сетей, в том числе:	п/м (в двухтрубном исчислении)	200	200
	из пластиковых труб (СПЭ)		120	120
	стальных труб в пенополиуретановой изоляции (ППУ)		40	40
	стальных труб (в традиционной изоляции)		40	40
ООО «Грин Сити»				
1	Котельные	объект	2	2
2	Тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	п/м	500	
3	Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	км	0,3	0,3
4	Тепловые насосные станции	объект	2	2
5	ЦТП	объект	0	0
6	Капитальный ремонт и реконструкция отопительных котельных, в том числе:	объект	2	2
	Реконструкция	шт.	2	2
	Капитальный ремонт	шт.	2	2
7	Гидравлические испытания и профилактический ремонт тепловых сетей	км	0,5	0,5
8	Капитальный ремонт и реконструкция тепловых сетей, в том числе:	п/м (в двухтрубном исчислении)	300	300
	из пластиковых труб (СПЭ)		80	80
	стальных труб в пенополиуретановой изоляции (ППУ)		0	0
	стальных труб (в традиционной изоляции)		220	220
ООО «Тепло-С»				
1	Котельные	объект	7	
3	Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении)	км	0,7	
4	Тепловые насосные станции	объект	3	3
5	ЦТП	объект	0	0
6	Капитальный ремонт и реконструкция отопительных котельных, в том числе:	объект	7	3
	Реконструкция	шт.	1	1
	Капитальный ремонт	шт.	3	3
7	Гидравлические испытания и профилактический ремонт тепловых сетей	км	0,7	
8	Капитальный ремонт и реконструкция тепловых сетей, в том числе:	п/м (в двухтрубном исчислении)	220	220
	из пластиковых труб (СПЭ)		110	110
	стальных труб в пенополиуретановой изоляции (ППУ)		110	110
МУП Каспийские электрические сети «Каспэнерго»				
1	Электрические линии всего	км	465,5	
1.1.	Кабельные электрические линии	км	176,9	-
1.2.	Воздушные электрические линии	км	288,6	-

2	Ветхие электрические линии	км	80	1,81
3	Трансформаторные подстанции всего	шт.	404	-
	в т.ч. ГЭС		141	15
	другие организации		263	-
4	Капитальный ремонт РП/ТП	шт.	141	2
5	Реконструкция РП и ТП	к-т	141	13
6	Реконструкция участков кабельных линий (техническое перевооружение)	п/км	80	1,81
ООО «Каспийскгазсервис»				
1	Газопроводы	км.	412	
2	Замена отключающих устройств	шт.	0	0
3	Текущий ремонт установок защиты	ед.	0	0
4	Текущий ремонт ГРП, ГРУ	ед.	7	7
5	Текущий ремонт ГШРП	ед.	142	5
6	Капитальный ремонт зданий ГРП	ед.	0	0
7	Покраска газопровода	м³.	2500	2500
МУП «Водоканал»				
1	Водозаборы (ед.)	ед.	1	1
2	Насосные станции водопровода	ед.	9	9
3	Очистные сооружения водопровода	ед.	1	1
	Пропускная способность	тыс. куб.м./сут.	60	60
4	Водопроводные сети	км.	231	
5	Ветхие сети водопровода	км.	161	3
6	Канализационные насосные станции	ед.	9	9
7	Очистные сооружения канализации	ед.	0	0
	Пропускная способность	тыс. куб.м./сут.	38,4	38,4
8	Канализационные сети	км.	118	
9	Ветхие канализационные сети	км.	59	0,5
Жилищный фонд				
1	Количество многоквартирных домов	дом	534	
2	Общая площадь многоквартирных домов	тыс. кв.м	3123850	
Объекты социальной сферы				
1	Количество объектов	ед.	53	
2	Промывка и опрессовка системы ц/о	ед.	53	



УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского округа «город Каспийск»
от 25 20 23 г. № 724

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности муниципального образования
городского округа «город Каспийск» к отопительному периоду
2023-2024 гг.

1. Общие положения

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и

топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и республиканского законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация городского округа «город Каспийск» организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающих организаций;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом ТМС, топливом и химическими

реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, центральных тепловых пунктов, тепловых сетей муниципальных образований и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 1 октября комиссией, утвержденной в установленном порядке постановлением Администрации городского округа «город Каспийск».

Проверка осуществляется комиссией, которая образована Администрацией городского округа «город Каспийск».

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	ООО «Каспийтеплосервис»	10.09.2023 г.- 20.09.2023 г.	В соответствии с приложением 3.3
2	ООО «Теплолюкс»		
3	ООО «Тепло-С»		
4	ООО «Грин Сити»		
5			
6			
7			
8			
9			
10			

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных приложением 3.3 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее - Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 3.1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 3.2 к настоящей Программе и выдается комиссией, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются Председателем (заместителем председателя) в зависимости от особенностей климатических условий.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения, с Комиссией.

Теплоснабжающие и теплосетевые организации городского округа «город Каспийск» представляют информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3.3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 3.4. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, 10 приложения 3.4, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в Администрации муниципального образования городского округа «город Каспийск».

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования тепловых пунктов на плотность и прочность, при проведении гидروпневматической промывке систем теплоснабжения проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. потребителей и направляет его в Администрацию городского округа «город Каспийск» на рассмотрение комиссии.



Приложение № 3.1
к Программе проведения
проверки готовности
городского округа «город Каспийск»
к отопительному периоду 2023-2024 гг.

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

(место составления акта)

" ____ " ____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " ____ " ____ 20__ г., утвержденной

(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку
готовности к отопительному периоду)
с " ____ " ____ 20__ г. по " ____ " ____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии в
отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному
периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии в отношении

которого проводилась проверка готовности к

отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту
№ _____ от " _____ " _____ 20__ г.
проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____
(дата)

Приложение № 3.2
к Программе проведения
проверки готовности
городского округа «город Каспийск»
к отопительному периоду 2023-2024 гг.

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к
отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от ____ N ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного
органа, образовавшего комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3.3
к Программе проведения
проверки готовности
городского округа «город Каспийск»
к отопительному периоду 2023-2024 гг.

**Требования по готовности к отопительному периоду для
теплоснабжающих
и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,
 - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,
 - первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
 - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
 - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения 3.3.

Приложение № 3.4
к Программе проведения
проверки готовности
городского округа «город Каспийск»
к отопительному периоду 2023-2024гг.

**Требования по готовности к отопительному периоду
для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 4) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 5) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 6) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 7) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 8) наличие принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 9) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 10) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 11) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 12) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 13) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 14) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

Приложение № 3.5
к Программе проведения
проверки готовности
городского округа «город Каспийск»
к отопительному периоду 2023-2024гг.

СОСТАВ

комиссии по подготовке и проведению проверки готовности к
отопительному периоду 2022-2023 гг. на территории городского округа
«город Каспийск»

Председатель комиссии:

Шахвалиев С.Р. – Первый заместитель Главы администрации городского округа «город Каспийск»

Заместитель председателя:

Нухкадиев М.Н. – начальник МКУ «Управление ЖКХ г. Каспийска»

Члены комиссии:

Абдуллаев Р.Д. – начальник отдела жилищного надзора и лицензионного контроля по
Центральному округу ГЖИ РД

Хусбудинов С.Ш. – начальник отдела муниципального контроля Администрации
городского округа «город Каспийск»

Велиев А.В. – начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Каспийск

Представитель отдела энергетического надзора КУ Ростехнадзора по РД
(по согласованию)

Багомаев М.А. – директор МБУ «Зеленый город»

Ахмедов Т.А. - генеральный директор ООО «Каспийтеплосервис»

Магомедова М.В. – заместитель начальника МКУ «УЖКХ г. Каспийска»
