



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАСПИЙСК» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» января 2026 г.

Каспийск

№ 66

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков
и молодежи на территории городского округа «город Каспийск»
в 2026 году**

Во исполнении Закона Республики Дагестан от 20.07.2011 года № 45 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в Республике Дагестан», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организованного проведения оздоровительной кампании 2026 года, администрация городского округа «город Каспийск», **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать муниципальную межведомственную комиссию по вопросам обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе «город Каспийск» в 2026 году (далее - Комиссия) и утвердить ее состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить План мероприятий (Дорожная карта) по организации оздоровления, отдыха и занятости детей городского округа «город Каспийск» в 2026 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму Акта Комиссии по приемке готовности лагерей дневного пребывания в городе Каспийск, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить прилагаемые сметы расходов на содержание лагерей с дневным пребыванием детей на 2026 год при общеобразовательных учреждениях, согласно приложениям № 4, № 5 к настоящему постановлению.

5. Уполномоченным органом за координацию оздоровительной компании по городскому округу «город Каспийск» назначить муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «город Каспийск» (Абрамова Л.Н.) (далее-МКУ «Управление образования»)

6. МКУ «Управление образования» для эффективной организации летней оздоровительной компании принять меры согласно плану мероприятий (приложение 2):

- по организации и проведению оздоровительной кампании 2026 года, развитию различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи;

- по организации деятельности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе следующих муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений города Каспийск:

МБОУ «СОШ №1 им. М.М. Магомедова»;

МБОУ «СОШ №2 им. Героя Советского Союза А.А. Назарова»;

МБОУ «СОШ №3 им. А.И. Гаджибекова»;

МБОУ «СОШ №4 им. Героя Советского Союза Магомедзагида Абдулманапова»;

МБОУ «СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Д. Абдулмеджидова»;

МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М. Магомедтагирова»;

МБОУ «Каспийский Лицей №8 им. Амет-Хана Султана»;

МОКУ «С(К)ОШ №10 VIII вида»;

МБОУ «Каспийская Гимназия №11 им. Сулеймана Стальского»;

МБОУ «Гимназия № 12 им. Анвара Аджиева»;

МБОУ «Лицей №13 им. Расула Гамзатова»;

МБОУ «Лицей №14 им. Героя Российской Федерации Н.Э. Гаджимагомедова»;

МАОУ «КЦО «Школа №15 им. Героя Российской Федерации В.Г. Казанцева»;

- особое внимание уделить обеспечению отдыха, оздоровления и занятости в первую очередь, нуждающихся в особой заботе государства, следующих категорий: детей – инвалидов, детей – сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья, безнадзорных детей и подростков, в том числе состоящих на различных видах учёта, детей участников СВО.

7. Руководителям муниципальных учреждений дополнительного образования организовать в период летних школьных каникул досуговые площадки оздоровления и отдыха детей, а также организовать проведение тематических и физкультурно-оздоровительных мероприятий в пришкольных лагерях с дневным пребыванием детей.

8. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений принять меры по организации малозатратных видов отдыха: группы по интересам, летние клубы, однодневные походы, экскурсии.

9. Финансовому управлению администрации городского округа «город Каспийск» (Муслимов М.З.) обеспечить финансирование мероприятий

летней оздоровительной кампании согласно прилагаемым сметам (приложения 4,5).

10. Рекомендовать отделу МВД России по г. Каспийск (Османов М.А.):

- принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период их функционирования;
- обеспечить проведение профилактических мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей и подростков на улицах в период каникул;
- осуществлять проверку технического состояния автотранспортных средств и соблюдения квалифицированных требований к водительскому составу, привлекаемому для перевозки детей к месту отдыха;
- осуществлять сопровождение автотранспортных средств, привлекаемых для перевозки детей к месту отдыха и обратно;
- обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на учете в ОПДН, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

11. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению Республики Дагестан «Каспийская центральная городская больница (Рамазанов Р.Р.):

- обеспечить пришкольные оздоровительные лагеря квалифицированным медицинским персоналом, имеющим опыт работы с детьми и организовать медицинское обслуживание детей на период проведения летней оздоровительной кампании 2026 года;
- обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров сотрудников, направляемых на работу в лагеря дневного пребывания.

12. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры, молодёжной политики, физической культуры, спорта и туризма» (Магомедов М.М.):

- организовать досуг детей и молодежи в период летних каникул, в том числе в пришкольных оздоровительных лагерях дневного пребывания;
- организовать проведение летних учебно-тренировочных сборов;
- обеспечить взаимодействие с общественными молодежными организациями по вопросам отдыха и занятости детей.

13. Рекомендовать государственному казенному учреждению «Центр занятости населения» в муниципальном округе «город Каспийск» (Ламзин А.Н.) во взаимодействии с муниципальными бюджетными общеобразовательными организациями, организацию временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

14. Отделу межведомственного взаимодействия и информационной безопасности администрации городского округа «город Каспийск» (Кулиев С.Р.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа «город Каспийск» в сети Интернет.

15. Муниципальному бюджетному учреждению «Каспий-Медиа» (Омарова П.Ш.) опубликовать настоящее постановление в газете «Трудовой Каспийск».

16. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа «город Каспийск» Учакаева Р.А.

Глава городского округа



Б. И. Гонцов

«Утверждено»
 Приложение № 1
 к постановлению
 администрации городского округа
 «город Каспийск»
 от «21» января №66



**Состав
 муниципальной межведомственной комиссии по вопросам обеспечения отдыха,
 оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в городском округе
 «город Каспийск» на 2026год.**

I. Учакаев Руслан Алиасхабович	-заместитель Главы администрации городского округа «город Каспийск» - председатель муниципальной межведомственной комиссии;
II. Абрамова Лариса Нисимовна	-начальник МКУ «Управление образования Администрации городского округа «город Каспийск» - заместитель председателя муниципальной межведомственной комиссии;
III. Бабак Александра Александровна	-и.о. начальника отдела воспитательной работы и дополнительного образования МКУ «Управление образования» Администрации городского округа «город Каспийск» - ответственный секретарь муниципальной межведомственной комиссии;
VI. Члены муниципальной межведомственной комиссии:	
Муртазалиев Муртазали Курбанкадиевич	-начальник Аппарата АТК Администрации городского округа «город Каспийск»
Нюдюрбеков Назим Гусейнович	-главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации городского округа «город Каспийск»
Магомедов Мурад Магомедэминович	-начальник МКУ «Управление культуры, молодежной политики, ФК, спорта и туризма» Администрации ГО «город Каспийск»
Рамазанов Расим Рагимович	-главный врач Государственного бюджетного учреждения Республики Дагестан «Каспийской центральной городской больницы» (по согласованию)
Османов Магомедсаид Алиевич	-начальник ОМВД России по г. Каспийск (по согласованию)
Бахарчиев Зиявутдин Нажмудинович	-Директор городского бюджетного учреждения Республики Дагестан «Комплексный центр социального обслуживания населения» в Муниципальном округе «город Каспийск» (по согласованию)

Ламзин Алексей Николаевич	-врио директора директора государственного казенного учреждения «Центр занятости населения» в муниципальном образовании «город Каспийск» (по согласованию)
Курбанов Геннадий Шейхалиевич	-начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам ГО и ЧС г. Каспийска» (по согласованию)
Абдулкеримов Азиз Керемович	-начальник ОНД и ПР №5 по г. Каспийск и Карабудахкентскому району УНД и ПР ГУ МЧС России по РД (по согласованию)
Алипанахов Рустам Алипанахович	-врио начальника ОВО по г. Каспийску-филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Дагестан» (по согласованию)

«Утверждено»

Приложение №2

к постановлению

администрации городского округа

«город Каспийск»

от «21» января №666



ПЛАН

мероприятий (Дорожная карта) по организации оздоровления, отдыха и занятости детей городского округа
«город Каспийск» в 2026 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Итоговый документ	Результат мероприятия
1	2	3	4		
Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы регулирующей организацию детской оздоровительной кампании 2026 года					
1	Разработка Постановления администрации городского округа «город Каспийск» «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории городского округа «город Каспийск» в 2026 году»	январь 2026г.	МКУ «Управление образования»	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Утверждение Постановления администрации городского округа «город Каспийск» «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи на территории городского округа «город Каспийск» в 2026 году»
2	Определение организаций, лагерей с дневным пребыванием детей на базе	январь 2026г.	Администрация ГО «город Каспийск»,	Постановление Администрации ГО	Утверждение реестра лагерей дневного

	образовательных организаций.		МКУ «Управление образования»	«город Каспийск»	пребывания детей
3	Внесение дополнений в нормативные правовые акты, направленные на совершенствование организации оздоровления, отдыха и занятости детей	январь –февраль 2026г.	Администрация ГО «город Каспийск», МКУ «Управление образования»	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Обновление документов, регламентирующих требования к условиям организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних
4	Утверждение состава межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей	январь 2026г.	Администрация ГО «город Каспийск», МКУ «Управление образования»	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Обеспечение работы муниципальной межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей
5	Финансирование в сфере организации отдыха и занятости детей. Утверждение сметы расходов на содержание лагерей с дневным пребыванием детей	январь 2026г.	Администрация ГО «город Каспийск», МКУ «Управление образования»	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Увеличение бюджетных ассигнований, направленных на проведение мероприятий по обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2026 году и планово 2025-2026 гг.
6	Заключение Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Республики Дагестан муниципальным городским округам Республики Дагестан по организации на мероприятия на организацию двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей	По согласованию с Минобрнауки РД	Администрация городского округа «город Каспийск», финансовое управление администрации ГО «г.Каспийск»	Соглашение	Заключение Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных городских округов Республики Дагестан по организации на мероприятия на организацию двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей
7	Подготовка планов и приказов общеобразовательных учреждений по подготовке лагерей дневного пребывания	март-апрель 2026	МКУ «Управление образования», Руководители	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Утверждение планов и приказов общеобразовательных учреждений по

	детей при общеобразовательных организациях по организации летней оздоровительной кампании 2025г., назначению ответственных лиц за организацию оздоровительной работы в общеобразовательном учреждении, комплексную и пожарную безопасность		общеобразовательных учреждений, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей		подготовке лагерей дневного пребывания детей при общеобразовательных организациях по организации летней оздоровительной кампании
Мероприятия, связанные с обеспечением безопасности детей в организациях отдыха и их оздоровления					
8	Направление информации в отдел МВД России по г. Каспийск о планируемых к открытию лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях	январь 2026 г.	МКУ «Управление образования», Руководители общеобразовательных учреждений, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Письмо МКУ «Управление образования»	Информирование отдела МВД России по г. Каспийск о планируемых к открытию лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях
9	Уведомление, подача заявления в ТО Роспотребнадзора РД по г.Каспийск о планируемых открытиях детских оздоровительных лагерей (дата начала и окончания смены)	январь-февраль 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Уведомление, заявление	Организация работы по направлению уведомления об открытии лагерей дневного пребывания детей
10	Уведомление ОНД и ПР №5 по г.Каспийск и Карабудахкентскому району о планируемых открытиях детских оздоровительных лагерей (дата начала и окончания смены)	январь-февраль 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Уведомление, заявление	Организация работы по направлению уведомления об открытии лагерей дневного пребывания детей
11	Обеспечение в организациях отдыха и оздоровления детей противозидемиологических мероприятий, предусмотренных санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598/20, СП 2.4.3648-20	март-апрель 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	АКТ приемки	Организация своевременного получения санитарно-эпидемиологического заключения;

	«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»				наличие подписанного акта приемки организации отдыха и оздоровления детей членами муниципальной межведомственной комиссии
12	Обеспечение требований выполнения пожарной безопасности, предъявляемых к территориям, зданиям и помещениям оздоровительных детских организаций	Перед началом проведения смен	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	АКТ приемки	Организация контроля по выполнению требований надзорных органов в части организации пожарной безопасности
13	Обеспечение своевременного выполнения предписаний ТО Роспотребнадзора РД в г.Каспийске, ОНД и ПР №5 по г.Каспийск и Карабудахкентскому району реализации по профилактических мероприятий по улучшению материально-технической базы	Не позднее, чем за 3 месяца до начала смены	МКУ «Управление образования»; Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	План мероприятий	Организация контроля по выполнению требований ТО Роспотребнадзора РД по г.Каспийск, ОНД и ПР №5 по г.Каспийск и Карабудахкентскому району
14	Проведение мероприятий по дезинфекции, дератизации в помещениях и на территории пришкольных лагерей	За 5-7 дней перед началом смены	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Договор	Заключение договоров по проведению дератизационных мероприятий эпидемиологического значения (санитарно-эпидемиологические правила СП 3.5.3.32.13-14 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий)
15	Обеспечение своевременного оформления санитарно-эпидемиологических	До 25.03.2026 г.	Руководители ОО, на базе которых	Санитарно-эпидемиологическое	Организация деятельности организации отдыха детей и

	заключений на деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления для лагерей с дневным пребыванием детей		планируется организация пришкольных лагерей	заключение	их оздоровления согласно СанПиНа
16	Обеспечение контроля над организацией условий для отдыха и оздоровления детей, организацией и качеством питания в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерей)	Перед проведением смены	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей, Руководители пришкольных лагерей	Приказы ОО	Создание условий для отдыха и оздоровления детей, организацией и качеством питания в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерей)
17	Организация физической охраны в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерей)	апрель 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Договор	Заключение договора с частными охранными организациями, имеющими лицензию на осуществление данного вида деятельности
18	Комплектование организаций оздоровления и отдыха детей медицинским персоналом с опытом работы в детских организациях	апрель 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей, ГБУ РД «Каспийская ЦГБ» (по согласованию)	Договор	Организация работы по укомплектованию пришкольных лагерей квалифицированным медицинским персоналом
19	Оснащение медицинских пунктов организаций оздоровления и отдыха детей необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами		Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Договор	Оснащение медицинских пунктов организаций оздоровления и отдыха детей необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами

20	Проведение обязательных медицинских осмотров персонала организаций отдыха и оздоровления детей, в том числе дополнительных осмотров работников пищеблоков. Недопущение к работе персонала, не прошедшего медицинский осмотр	Перед началом смены	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей, ГБУ РД «Каспийская ЦГБ» (по согласованию)	Договор	Организация мероприятий по заключению договоров
21	Заключение договоров с организаторами питания, поставщиками продуктов лагерей дневного пребывания детей (пришкольных лагерей). Организация контроля над выполнением муниципальных контрактов с организаторами питания, поставщиками продуктов в пришкольных лагерях	апрель 2026 г.	Администрация ГО «город Каспийск», МКУ «Управление образования»; Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей,	Договор	Организация питания в пришкольных лагерях с соблюдением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
22	Представление в ТО Роспотребнадзора РД в г.Каспийске информации по организаторам питания, поставщикам продуктов в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерей)	апрель 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей, ТО Роспотребнадзора РД в г.Каспийске (по согласованию)	Уведомление	Организация питания в пришкольных лагерях с соблюдением требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20

					«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
23	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных организациях	апрель 2026 г.	Муниципальная межведомственная комиссия, МКУ «Управление образования», Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Постановление Администрации ГО «город Каспийск»	Организация работ по формированию и утверждению Актов муниципальной межведомственной комиссии по приемке пришкольных лагерей.
24	Организация контроля за укомплектованностью детских оздоровительных лагерей педагогическими кадрами, принятие особых мер по недопущению к работе лиц, имеющих или не имеющих судимости	апрель-май 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей	Справки	Укомплектованность кадров пришкольных лагерей высококвалифицированными педагогическими кадрами, вожатыми (предъявление справок о не судимости)
25	Рекомендовать отделу МВД России по г. Каспийск осуществлять проверку технического состояния автотранспортных средств и соблюдения квалифицированными требованиями к водителскому составу, привлекаемому для перевозки детей к месту отдыха; осуществлять сопровождение автотранспортных средств, привлекаемых для перевозки детей к месту отдыха и обратно. Проведение профилактических мероприятий,	июнь-август 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей. Отдел МВД России по г. Каспийск (по согласованию)	План мероприятий	Обеспечение общественного порядка и безопасности в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период их функционирования. Обеспечение контроля за несовершеннолетними, состоящими на учете в ОПДН

	направленных на предупреждение и пресечение преступлений и других правонарушений на территории детских оздоровительных организаций (пришкольные лагеря)					
Организационно-управленческие мероприятия						
26	Проведение заседания муниципальной межведомственной комиссии по вопросам планирования и организации летней оздоровительной кампании на территории городского округа «город Каспийск»	январь 2026г.	Администрация ГО «город Каспийск», муниципальная межведомственная комиссия	Протокол совещания	Решение организационных вопросов по планированию и организации летней оздоровительной кампании на территории городского округа «город Каспийск»	
27	Проведение информационной компании по информированию населения городского округа «город Каспийск» о запланированных мероприятиях по отдыху и оздоровлению детей в летний период 2026 г. (по организации пришкольных лагерей, а также согласно реестру, утвержденному Минобрнауки РФ, заграничных лагерей и лагерей за пределами Республики Дагестан)	апрель-август 2026 г.	МКУ «Управление образования»; общеобразовательные учреждения	Протокола совещаний и классных часов в ОО. Буклеты	Ознакомление населения о запланированных мероприятиях по отдыху и оздоровлению детей в летний период 2026г	
28	Подготовка информационных материалов для СМИ, официального сайта МКУ «Управление образования», официальных сайтов образовательных учреждений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	март-август 2026 г.	МКУ «Управление образования»; общеобразовательные учреждения	Информационные материалы	Ознакомление населения о запланированных мероприятиях по отдыху и оздоровлению детей в летний период 2026г.	
29	При комплектовании лагерей дневного пребывания детей (пришкольных лагерей) уделить особое внимание обеспечению	апрель-май 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется	Списки детей состоящих на различных видах	Охват детей состоящих на различных видах учёта отпуском, оздоровлением и	

	отдыха, оздоровления и занятости в первую очередь, нуждающихся в особой заботе государства, следующих категорий: детей – инвалидов, детей – сирот, детей с ограниченными возможностями здоровья, безнадзорных детей и подростков, в том числе состоящих на различных видах учёта		организация пришкольных лагерей	учёта	занятостью
30	Организация выездных проверок в образовательные организации по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании, организации питания в лагерях с дневным пребыванием детей (пришкольных лагерей)	июнь 2026 г.	МКУ «Управление образования»	Протокола	Координация работы подготовки лагерей с дневным пребыванием детей (пришкольных лагерей) к началу смены
31	Проведение анкетирования обучающихся по итогам оздоровительной смены в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерях)	июнь-июль	Общественные учреждения	Анкеты	Сбор информации по итогам оздоровительной смены в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерях)
32	Предоставление отчетов о мероприятиях по организации летнего отдыха и оздоровления детей г.Каспийска	июль-август 2026 г.	Общественные учреждения	Отчеты	Сбор данных о количестве детей охваченных отдыхом и занятостью на время летних каникул
33	Предоставление отчетов по организации летнего отдыха и оздоровления детей г.Каспийска в Министерстве образования и науки РД	По запросу Министерства образования и науки РД	МКУ «Управление образования»	Отчеты	Сбор данных о количестве детей охваченных отдыхом и занятостью на время летних каникул
34	Взаимодействие с муниципальными бюджетными образовательными организациями, в работе по организации временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.	июнь-июль 2026 г.	Руководители образовательных организаций; ГКУ «Центр занятости населения» в МО «город Каспийск» (по	Письма ОО	Организация временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

35	Рекомендовать руководителям предприятий, организаций независимо от форм собственности на территории свою деятельность на территории муниципального образования городского округа «города Каспийск», предусмотреть создание временных рабочих мест для несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярный период с соблюдением норм трудового законодательства	июнь-август 2026 г.	согласованию) Администрация ГО «город Каспийск», ГКУ «Центр занятости населения» в МО «город Каспийск» (по согласованию)	Договора	Организация временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
36	Проведение мониторинга отдыха и оздоровления детей г. Каспийска	По запросу Министерства образования и науки РД	МКУ «Управление образования»; общеобразовательные учреждения	Приказ МКУ «Управление образования»	Организация мониторинга отдыха и оздоровления детей во время летнего периода

Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческих и духовных потенциалов

37	Разработка и утверждение программ, планов воспитательной и образовательной работы, занятий физической культурой, спортом и туризмом, включая проведение экскурсионных мероприятий с учетом возрастных категорий детей и подростков	май 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей, руководителей пришкольных лагерей	Программы	Организация мероприятий летнего отдыха и оздоровления детей г.Каспийска
38	Организация работы учреждений дополнительного образования в пришкольных лагерях. Составление плана-графика по организации тематических и физкультурно-оздоровительных мероприятий в пришкольных лагерях	апрель-июль 2026 г.	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей; Руководители учреждений	План мероприятий	Оказание содействия руководителям пришкольных лагерей в проведении мероприятий

			июнь-август 2026 г.	дополнительного образования	План мероприятий	Оказание содействия руководителям пришкольных лагерей в проведении мероприятий
39	Организация досуговых площадок оздоровления и отдыха детей в учреждениях дополнительного образования г.Каспийск, а также в образовательных учреждениях малозатратных видов отдыха: группы по интересам, летние клубы, однодневные походы, экскурсии.			Руководители учреждений дополнительного образования; Руководители ОО	План мероприятий	Оказание содействия руководителям пришкольных лагерей в проведении мероприятий
40	Организация проведения летних учебно-тренировочных сборов для детей и молодежи г.Каспийска. Обеспечение взаимодействия с общественными молодежными организациями по вопросам отдыха и оздоровления детей.		июнь-август 2026 г.	МКУ «Управление культуры, молодежной политики, физической культуры, спорта и туризма»	План мероприятий	Досуг детей и молодежи на время летнего периода, организация различного рода мероприятий (учебно-тренировочных сборов, культурно-массовых мероприятий)
Развитие кадрового потенциала в сфере организации отдыха детей и занятости детей городского округа «город Каспийск»						
41	Повышение квалификации педагогических работников планирующих работать в лагерях дневного пребывания детей (пришкольных лагерях)		Согласно графику направленному Министерством образования и науки РД	Руководители ОО, на базе которых планируется организация пришкольных лагерей;	Приказ	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами планирующими работать в лагерях дневного пребывания детей (пришкольные лагеря)

«Утверждено»
Приложение № 3
к постановлению
администрации городского округа
«город Каспийск»
от «21» января №66

АКТ
приема готовности организации, обеспечивающей отдых и оздоровление на
территории городского округа г. Каспийск
от « ____ » _____ 2026 года

(Наименование МБОУ)

(Ф.И.О. руководителя МБОУ)

В соответствии с нормативным правовым актом органа местного самоуправления
Постановлением администрации городского округа «город Каспийск» от _____
№ _____

Межведомственная комиссия в составе:

Председатель комиссии -

произвела приёмку готовности лагеря с дневным пребыванием детей

1. Оздоровительное учреждение расположено (адрес): _____

Вместимость в смену **100 человек**

2. Количество смен **1**

3. Режим работы учреждения _____

4. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений
_____ **Готово** _____

5. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации
_____ **Готово** _____

6. Тип освещения (система общего освещения: люминесцентное и др.)
_____ **люминесцентное** _____

7. Помещение медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности)
_____ кабинет врача и мед. сестры _____ кв.м., мед. кабинет _____ кв.м., изолятор _____ кв.м. _____
наличие медицинского оборудования _____

_____ аптечки _____

8. Пищеблок. Число мест в обеденном зале _____
площадь на одно посадочное место _____ кв.м. _____

обеспеченность мебелью _____ обеспечено _____

наличие подводки горячей и холодной воды ко всем ваннам, раковинам _____

наличие электрокипятильников _____

обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой _____ обеспечено _____

наличие и исправность холодильного и технологического оборудования _____

условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) _____
готовность пищеблока к эксплуатации _____
наличие заключенных договоров на поставку продуктов питания: _____

9. Состояние территории оздоровительного учреждения (ограждение, наличие и содержание малых архитектурных форм) _____

10. Сооружения для занятий физкультурой и спортом (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям, наличие акта испытания оборудования)

_____ Волейбольная площадка _____ кв.м., баскетбольная площ. _____ кв.м. настольн. Тенис. _____ кв.м., беговая дорожка _____ кв.м. Фут. Поле и т.д. _____

11. Наличие и состояние игрового оборудования _____

12. Наименование технических средств, их состояние (перечислить):

№ п/п	Наименование	Количество	Состояние
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

13. Обеспеченность:

жестким инвентарем _____

мягким инвентарем _____

средствами индивидуальной защиты, санитарной одеждой _____

Наличие моющих и дезинфицирующих средств: _____

14. Укомплектованность штата (количество) - _____ человек;

Начальник лагеря – _____ человек;

Старший педагог - _____ человек;

вожатых - _____ человек;

инструкторов по физической культуре и плаванию - _____ человек;

персонала пищеблока – _____ человека;

медицинского персонала - _____ человек.

15. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, номер, наименование организации) договор № _____ от _____

16. Наличие договора на охрану здания, территории (дата заключения, номер, наименование организации) _____ договор № _____
от _____ имеется или не имеется тревожная кнопка

17. Наличие паспортов комплексной безопасности, антитеррористической защищенности учреждения, дата изготовления _____

18. Организация охраны труда.

Наличие приказа о назначении ответственного за обеспечение безопасных условий отдыха детей. _____ Приказ № _____ от _____ г. Ответственный за безопасность _____

наличие удостоверений о прохождении обучения по охране труда руководителей оздоровительных учреждений и ответственных по охране труда (удостоверение от _____ № _____),

ПОДПИСЬ

Ф.И.О.

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Ф.И.О.

подпись

Смета расходов

На содержание двенадцати оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях в две смены: МБОУ «СОШ №1 им. М.М. Магомедова», МБОУ «СОШ №2 г. Каспийска им. Героя Советского Союза А.А. Назарова», МБОУ «СОШ №4 им. Героя Советского Союза Магомедзагида Абдулманапова, МБОУ «СОШ № 5 им. Героя Советского Союза А.Д. Абдулмеджидова», МБОУ «Каспийский Лицей №8 имени Амет-Хана Султана», МБОУ «Гимназия № 12 им. Анвара Аджиева», МБОУ МО ГО «г. Каспийск» РД «Лицей №14 им. Героя Российской Федерации Н.Э. Гаджимагомедова», МАОУ «КЦО «Школа №15 им. Героя Российской Федерации В.Г. Казанцева».

В одну смену: МБОУ «СОШ №3 имени А.И. Гаджибекова», МБОУ «Каспийская гимназия им. Героя Российской Федерации А.М. Магомедтагирова», МБОУ «Каспийская Гимназия №11 им. Сулеймана Стальского», МБОУ «Лицей №13 имени Расула Гамзатова».

Продолжительность смены – 21 день (на основании утвержденных санитарно-эпидемиологических правил и норматив СанПиН 2.4.4.3155-13)

Численность детей в одну смену в одном лагере– 100 человек;

Количество групп в одну смену – 4, количество детей в одной группе – 25 (на основании утвержденных санитарно-эпидемиологических правил и норматив СанПиН 2.4.4.3155-13)

Всего численность детей в двенадцати лагерях составляет – 2000 человек.

1. Расходы на оплату труда работников:

(руб.)

№п/п	Наименование должностей	Кол-во работников	Кол-во рабочих дней	Тариф-ная ставка за смену (руб.)	Доведение до МРОТ	Доведение до индикативных показателей ср.з/п педагогических работников (на 1 ставку)	Фонд з/платы за смену руб.
1.	Начальник лагеря	1	21	14 616,00		22 656,40	37 272,40
2.	Старший педагог	1	21	14 616,00		22 656,40	37 272,40
3.	Педагог воспитатель (вожатый)	4	21	14 616,00		22 656,40	149 089,60
4.	Педагог физвоспитания	1	21	14 616,00		22 656,40	37 272,40
5.	Старшая медсестра	1	21	14 000,00	13 093,00		27 093,00
6.	Рабочий кухни	1	21	9 426,00	17 667,00		27 093,00
	Итого	9					315 092,80

Начисление на оплату труда
30,2%

95 158,03

Всего расходы на оплату труда и начисления на 1 пришкольный лагерь с
дневным пребыванием детей

410 250,83

**Итого общий фонд зарплаты с начислением на 8 пришкольных лагерей в 2 смены, 4
пришкольных лагеря в 1смену.**

**8 205
016,51**

2. Расходы на перевозку детей для участия в спортивно-массовых и культурных мероприятиях:

Расходы на проезд по городу на 1 лагерь из расчета 25 рублей в один
конец:

50 рублей (в два конца) *2 поездки *100 чел.= 10000
руб.

Расходы на проезд на 12 лагерей(20смен):

200 000,00

3. Расходы на проведение мероприятий (спортивно-массовые и культурные мероприятия):

Расчет расходов на 1 лагерь:

Наименование

Дипломы, грамоты, благодарности

Призы, подарки

Канц.товаров (ручки, карандаши, краски, альбом, мелки и
т.д.)

Итого:

Колич ество	Цена	Сумма
300	25,00	7 500,00
400	150,00	60 000,00
		6 000,00
		73 500,00

**1 470
000,00**

Расходы на 12 лагерей (73500*20 смен)

4. Расходы на оказание охранных услуг:

На 1 лагерь - 64 000 руб.

Всего на 12 лагерей(64000*20смен)

**1 280
000,00**

5. Расходы на хозяйственные нужды (посуда, моющие средства и т.д.) и прочие расходы:

На 1 лагерь – 115 000 руб. в том числе:

Приобретение медикаментов – 5000 руб.

Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, обработка территории, программа
производственного контроля – 50 000 руб.

Лабораторное исследование воды – 15 000 руб.

Приобретение хозяйственных товаров, бутилированной воды – 25 000 руб.

Расходы на мероприятия по борьбе с грызунами и насекомыми (заключение договоров) – 20 000 руб.

Всего на 12 лагерей (115 000*12)

1 380 000,00

**Всего на содержание двенадцати оздоровительных лагерей с дневным
пребыванием детей**

12 535 016,51

«Утверждено»
Приложение №5
к постановлению
администрации городского округа
«город Каспийск»
от от «21» января №66

Смета расходов на содержание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) при общеобразовательном учреждении МОКУ «С(К)ОШ №10 VIII вида»

Количество смен – 2

Продолжительность смены – 21 день (на основании утвержденных санитарно-эпидемиологических правил и норматив СанПиН 2.4.4.3155-13)

Численность детей в одну смену – 20

человек;

Количество групп в одну смену – 2, количество детей в одной группе – 10

Всего численность детей в лагере составляет – 40 человек.

1. Расходы на оплату труда работников:

(руб.)							
№п/п	Наименование должностей	Кол-во работников	Кол-во рабочих дней	Тариф -ная ставка за смену (руб.)	Доведе-ние до МРОТ	Доведение до индикативных показателей ср.з/п педагогических работников(на 1 ставку)	Фонд з/платы за смену руб.
1	Начальник лагеря	1	21	14 616,00		22 656,40	37 272,40
2	Педагог воспитатель	2	21	14 616,00		22 656,40	74 544,80
3	Тьютор	2	21	14 616,00		22 656,40	74 544,80
4	Педагог физвоспитания	0,5	21	14 616,00		22 656,40	18 636,20
5	Старшая медсестра	1	21	14 000,00	13 093,00		27 093,00
6	Рабочий кухни	1	21	9 426,00	17 667,00		27 093,00
	Итого	7,5					259 184,20

Начисление на оплату труда
30,2%

78 273,63

Итого общий фонд зарплаты с начислением на 1 оздоровительный лагерь в 2 смены

674 915,66

2. Расходы на перевозку детей для участия в спортивно-массовых и культурных мероприятиях:

Расходы на проезд по городу из расчета 25 рублей в один конец:
50 рублей (в два конца) *2 поездки *40 чел.= 4 000
руб.

4 000,00

3. Расходы на проведение мероприятий (спортивно-массовые и культурные мероприятия):

Наименование

Дипломы, грамоты,
благодарности

Призы, подарки

Канц.товаровары (ручки, каранда-ши, краски,
альбом, мелки и т.д.)

Итого:

Количество	Цена	Сумма
40	25,00	1 000,00
80	150,00	12 000,00
		4 000,00
		17 000,00

4. Расходы на оказание охранных услуг:

Всего – 64 000
руб.*2смены

128 000,00

5. Расходы на хозяйственные нужды (посуда, моющие средства и т.д.) и прочие расходы:

Всего – 85 000 руб. в том числе:

85 000,00

Приобретение медикаментов – 5000 руб.

Приобретение моющих и дезинфицирующих средств, обработка территории,
программа производственного контроля – 40 000 руб.

Лабораторное исследование воды – 15 000 руб.

Приобретение хозяйственных товаров, бутилированной воды – 5000 руб.

Расходы на мероприятия по борьбе с грызунами и насекомыми (заключение
договоров) – 20 000 руб.

**Всего на содержание лагеря с дневным пребыванием детей с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

908 915,66